

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ

Педагогическим советом
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-
образовательный центр»

протокол

от «31» августа 2021 г. № 4

председатель Пед. совета М.В. Ковтун

Мнение Совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних
обучающихся учтено

протокол

от «31» августа 2021 г. № 1

П Р И Н Я Т О

муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-
образовательный центр»

Приложение № 8 к приказу

от «01» сентября 2021 г. № 64-Д

директор МБУДО «ДООЦ» М.В. Ковтун

П О Л О Ж Е Н И Е

о режиме занятий учащихся

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детский оздоровительно-образовательный центр»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) определяет требования к учебному расписанию; регулируют режим учебных занятий, права и обязанности учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Конвенцией ООН о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г.);
 - Законом Тульской области от 30 сентября 2013 г. № 1989-ЗТО «Об образовании»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

- 1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс в Учреждении, обеспечивает законные права учащихся на дополнительное образование и сохранение здоровья.
- 1.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.
- 1.5. Учебные занятия ведутся на базе Учреждения, а также на базе образовательных организаций, с которыми сотрудничает Учреждение.
- 1.6. Численный состав детских объединений зависит от направленности реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.
- 1.7. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами в журналах учета работы педагога в детском объединении.
- 1.8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких детских объединениях, в соответствии со своими предпочтениями, а также исходя из возможностей Учреждения.
- 1.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися руководства их родителями (законными представителями несовершеннолетних учащихся) при обеспечении получения детьми дополнительного образования.
- 1.10. Вопросы, связанные с применением Положения, решаются администрацией Учреждения в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

II. Режим занятий учащихся МБУДО «ДООЦ»

- 2.1. Режим занятий учащихся Учреждения действует в течение текущего учебного года согласно принятым в установленном порядке расписанию учебных занятий и регламентируется календарным учебным графиком МБУДО «ДООЦ».
- 2.2. Расписание учебных занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в школах / дошкольных образовательных учреждениях с учетом возрастных возможностей детей и санитарно-гигиенических норм, пожелания родителей (законных представителей) детей.
- 2.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и продолжается включительно до 31 мая. (Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день). Продолжительность учебного года составляет 36 недель.
- 2.4. Комплектование групп первого года обучения осуществляется до 15 сентября.
- 2.5. Обучение детей в Учреждении осуществляется в семидневном режиме: учебные занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни и школьные каникулы (за исключением летнего периода).
- 2.6. Учебные занятия проводятся в первую и вторую смену. Начало занятий – 08 час. 00 мин.; окончание занятий – 20 час. 30 мин.
- 2.7. Занятия проводятся по группам, согласно утвержденным спискам, и индивидуально (по необходимости).
- 2.8. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей детей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил. Для обучающихся зависимости от возраста академический час устанавливается:
 - 25 минут – для детей 4-5 лет;
 - 30 минут – для детей 6 лет;
 - 40 минут – для детей от 7 лет.
- 2.9. Количество занятий в неделю для каждой учебной группы определяется согласно учебным программам, принятым Педагогическим советом и утверждаемым директором МБУДО «ДООЦ».

- 2.10. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов.
- 2.11. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением учреждения дополнительного образования детей должен быть перерыв не менее одного часа.
- 2.12. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса, во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 2.13. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10-15 минут до начала учебных занятий.
- 2.14. Учебные занятия могут проводиться на базе иных образовательных учреждений при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.
- 2.15. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и т.п.

III. Расписание учебных занятий

- 3.1. Расписание занятий объединений составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Учреждения.
- 3.2. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в школах с учетом возрастных возможностей и санитарно-гигиенических норм, пожелания родителей (законных представителей) учащихся.
- 3.3. Расписание учебных занятий детских объединений может в течение года корректироваться, изменяться, в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.
- 3.4. Любые изменения в расписании работы детского объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором Учреждения.
- 3.5. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом на титульном листе в журнале работы детского объединения.
- 3.6. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

IV. Режим внеурочной деятельности

- 4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется годовым планом воспитательной работы Учреждения и планами воспитательной работы детских объединений.
- 4.2 Время проведения спортивных соревнований, показательных выступлений, культурно-массовых мероприятий, экскурсий, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием педагогов дополнительного образования, годовым планом воспитательной работы Учреждения и планами воспитательной работы детских объединений.
- 4.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначаемый приказом директора Учреждения.

V. Основные права и социальные гарантии учащихся

- 5.1. Учащиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с реализуемыми дополнительными общеразвивающими образовательными программами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- развитие своих физических возможностей, творческих способностей и формирование лично и социально значимых интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем развития;
- на прекращение занятий в Учреждении;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- пользование в установленном порядке инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 10.1 настоящих Правил;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- освобождение от занятий в установленном порядке;
- добровольное участие в деятельности создаваемых в Учреждении различных объединений учащихся;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

VI. Основные обязанности учащихся

6.1. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- добросовестно посещать занятия, не пропускать их без уважительной причины;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, спорт и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

6.2. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- использовать личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в помещениях и на территории Учреждения;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

- 6.3. Учащимся при посещении МБУДО «ДООЦ» запрещается использовать личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». При входе в Учреждение учащиеся отключают личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
- 6.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

VII. Принятие, прекращение действия и изменение Положения

- 7.1. Положение принимается в соответствии с требованиями, касающимися порядка принятия локальных нормативных актов в Учреждении: рассматривается и рекомендуется к принятию на заседании Педагогического совета Учреждения с указанием даты его проведения и номера протокола; после чего принимается (утверждаются) приказом директора Учреждения с указанием номера и даты соответствующего приказа.
- 7.2. Положение принимается на неопределенный срок.
- 7.3. Процедура прекращения действия Положения идентична процедуре его принятия и утверждения.
- 7.4. В случае необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые вступают в силу в том же порядке.