

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ

Педагогическим советом
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-
образовательный центр»

протокол

от «31» августа 2021 г. № 4

председатель Пед. совета М.В. Ковтун

Мнение Совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних
обучающихся учтено

протокол

от «31» августа 2021 г. № 1

П Р И Н Я Т О

муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-
образовательный центр»

Приложение № 12 к приказу

от «01» сентября 2021 г. № 64-Д

директор МБУДО «ДООЦ» М.В. Ковтун

П Р А В И Л А

внутреннего распорядка учащихся

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детский оздоровительно-образовательный центр»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Конвенцией ООН о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г.);
 - Законом Тульской области от 30 сентября 2013 г. № 1989-ЗТО «Об образовании»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями и дополнениями от 21.04.2016 г.);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

- 1.3. Настоящие Правила имеют целью способствовать формированию сознательного отношения учащихся к образовательному процессу, укреплению здоровья детей и внутренней дисциплины, организации обучения на высоком методическом уровне, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества образовательного процесса, реализации целей и задач Учреждения.
- 1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися дополнительного образования.
- 1.6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Учреждения в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

II. Особенности организации образовательного процесса и режим занятий в Учреждении

- 2.1. Учащимся является лицо, зачисленное приказом директора в Учреждение для обучения по дополнительной общеразвивающей программе дополнительного образования (программам) в порядке поступления, перевода, восстановления в соответствии с правилами, установленными Уставом Учреждения и его иными локальными нормативными актами.
- 2.2. На обучение в Учреждение принимаются учащиеся в возрасте от трех до восемнадцати лет.
- 2.3. Учащиеся могут быть зачислены в детские объединения (учебные группы) 2-го и последующих лет обучения на вакантные места по результатам собеседования на основании заявления от родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья.
- 2.4. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется при отсутствии у детей противопоказаний к соответствующим занятиям.
- 2.5. Численный состав объединения может быть уменьшен Учреждением при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.
- 2.6. При освоении детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности по изучению основ адаптивной верховой езды; а также включающих занятия с использованием средств лечебной физкультуры и корригирующей гимнастики – численный состав объединения состоит из одного учащегося.
- 2.7. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту, согласно утвержденным дополнительным общеразвивающим программам.
- 2.8. При освоении в Учреждении детьми дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности возможно проведение индивидуальных развивающих занятий с педагогом-психологом и учителем-логопедом.
- 2.9. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены Учреждением с учетом особенностей их психофизического.
- 2.10. Комплектование контингента учащихся в детские объединения (учебные группы), перемещение из одного объединения в другое является компетенцией Учреждения.
- 2.11. Режим занятий учащихся в МБУДО «ДООЦ» регламентируется календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий Учреждения.

- 2.12. Расписание учебных занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в школах / дошкольных образовательных учреждениях с учетом возрастных возможностей детей и санитарно-гигиенических норм, пожелания родителей (законных представителей) детей.
- 2.13. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и продолжается включительно до 31 мая. (Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день). Продолжительность учебного года составляет 36 недель.
- 2.14. Комплектование детских объединений (учебных групп) первого года обучения осуществляется до 15 сентября.
- 2.15. Численный состав детских объединений (учебных групп) составляет:
- физкультурно-спортивной направленности – 8-15 чел.;
 - социально-гуманитарной направленности – 8-10 чел.;
 - физкультурно-спортивной направленности, использующих в образовательном процессе конный состав – 5-7 чел.;
 - естественнонаучной направленности – 10-15 чел.;
 - туристско-краеведческой направленности – 10-15 чел.;
 - при занятиях в ресурсных группах (дети с ОВЗ и дети-инвалиды) – 3-5 чел.;
 - при занятиях по индивидуальному образовательному маршруту (дети с ОВЗ и дети-инвалиды) – 1 чел.
- 2.16. В зависимости от года реализации программы допускается изменение численного состава детских объединений (учебных групп):
- Физкультурно-спортивная направленность –
- первый год обучения – 8-15 человек;
 - второй год обучения – 8-14 человек;
 - третий год обучения и последующие – 7-12 человек.
- Социально-гуманитарная направленность –
- первый год обучения – 8-10 человек;
 - второй год обучения – 8-11 человек;
 - третий год обучения и последующие – 7-10 человек.
- Физкультурно-спортивная направленность (группы с использованием в образовательном процессе конный состав) –
- первый год обучения – 5-7 человек;
 - второй год обучения – 5-6 человек;
 - третий год обучения и последующие – 4-5 человек.
- Ресурсные группы –
- первый год обучения – 3-5 человек;
 - второй год обучения – 3 человека;
 - третий год обучения и последующие – 2 человека.
- 2.17. В исключительных случаях, исходя из организационных условий и педагогической целесообразности, допускается изменение установленного настоящим Положением численного состава отдельного детского объединения (учебной группы), который определяется администрацией Учреждения по представлению соответствующего педагога.
- 2.18. Обучение детей в Учреждении осуществляется в семидневном режиме: учебные занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни и школьные каникулы (за исключением летнего периода).

- 2.19. Учебные занятия проводятся в первую и вторую смену. Начало занятий – 08 час. 00 мин.; окончание занятий – 20 час. 30 мин.
- 2.20. Занятия проводятся по группам, согласно утвержденным спискам, и индивидуально (по необходимости).
- 2.21. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей детей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил. Для обучающихся, в зависимости от возраста, академический час устанавливается:
 - 30 минут – для детей 2-6 лет;
 - 40 минут – для детей 7-18 лет.
- 2.22. Количество занятий в неделю для каждого детского объединения (учебной группы) определяется согласно учебным программам, принятым Педагогическим советом и утвержденным директором МБУДО «ДООЦ».
- 2.23. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов.
- 2.24. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением учреждения дополнительного образования детей должен быть перерыв не менее одного часа.
- 2.25. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса, во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 2.26. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10-15 минут до начала учебных занятий.
- 2.27. Учебные занятия могут проводиться на базе иных образовательных учреждений при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.
- 2.28. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и т.п.

III. Основные права и социальные гарантии учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с реализуемыми дополнительными общеразвивающими образовательными программами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- развитие своих физических возможностей, творческих способностей и формирование лично и социально значимых интересов;

- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем развития;
- на прекращение занятий в Учреждении;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- пользование в установленном порядке инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 10.1 настоящих Правил;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- освобождение от занятий в установленном порядке;
- добровольное участие в деятельности создаваемых в Учреждении различных объединений учащихся;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

IV. Основные обязанности учащихся

4.1. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- добросовестно посещать занятия, не пропускать их без уважительной причины;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, спорт и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.2. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- использовать личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в помещениях и на территории Учреждения;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

4.3. Учащимся при посещении МБУДО «ДООЦ» запрещается использовать личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». При входе в Учреждение учащиеся отключают личные средства связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

V. Требования к внешнему виду учащихся

5.1. Учащиеся обязаны придерживаться следующих требований к своему внешнему виду во время занятий в Учреждении:

- являться на учебные занятия и тренировки опрятно (чисто и аккуратно) одетым, иметь при себе и переодевать чистую сменную обувь;
- быть аккуратно одетыми и не вызывающе причесанными; следить за чистотой тела, лица и рук; выполнять требования личной гигиены;

- в торжественных случаях иметь одежду, соответствующую моменту.
- 5.2. На занятиях по верховой езде и по иным спортивным направлениям – одежда, обувь и экипировка учащихся регламентируется спецификой образовательной деятельности.

VI. Учебный порядок и расписание занятий

- 6.1. Учебный порядок во время образовательного процесса поддерживается администрацией, педагогами Учреждения, а также самими учащимися.
- 6.2. Педагог дополнительного образования, проводящий занятия в детском объединении (учебной группе), осуществляет:
- необходимые меры, обеспечивающие безопасность, сохранность жизни и здоровья учащихся;
 - наблюдение за состоянием дисциплины в группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
 - извещение учащихся об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий;
 - назначение на каждый день дежурного по группе, который помогает педагогу в подготовке животных, спортивного инвентаря и оборудования к учебному занятию.
- 6.3. Для оказания содействия педагогу дополнительного образования в осуществлении вышеуказанных функций в детском объединении из числа учащихся может назначаться помощник (ответственный по группе).
- 6.4. Распоряжения педагога дополнительного образования, в пределах указанных функций обязательны для всех занимающихся.
- 6.5. Расписание учебных занятий детских объединений может в течение года корректироваться, изменяться, в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.
- 6.6. Любые изменения в расписание работы детского объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора и утверждаются директором Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр».

VII. Порядок на территории и в помещениях

- 7.1. Ответственность за благоустройство территории Учреждения и порядок в учебных аудиториях, спортивных площадках и сооружениях (наличие исправной мебели, спортивного инвентаря и оборудования, поддержание нормальной температуры, освещения и т.п.) несёт администрация Учреждения.
- 7.2. В помещениях и на территории Учреждения запрещается:
- поведение участников образовательного процесса и иных лиц, мешающее осуществлению учебных и учебно-тренировочных занятий;
 - курение;
 - распитие спиртных напитков и нахождение в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
 - загрязнение территории и помещений.

VIII. Основные права и обязанности администрации по отношению к учащимся

8.1. Администрация Учреждения имеет право:

- поощрять учащихся за добросовестное отношение к образовательному процессу, активное участие в общественной жизни Учреждения.
- требовать от учащихся ответственного, добросовестного отношения к образовательному процессу, бережного отношения к имуществу спортивной школы, соблюдения правил внутреннего распорядка учащихся.
- привлекать учащихся (их родителей – к материальной) ответственности в порядке, установленном федеральным законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.
- в соответствии с имеющимися компетенциями разрабатывать и принимать локальные нормативные акты Учреждения.

8.2. Администрация Учреждения обязана:

- соблюдать законы Российской Федерации и Тульской области, иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты Учреждения;
- обеспечивать безопасные условия образовательного процесса, отвечающие требованиям охраны труда и правилам личной гигиены, установленные для учреждений дополнительного образования;
- предоставлять родителям (законным представителям) учащихся объективную, полную и достоверную информацию о деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать условия для улучшения качества обучения, воспитания и развития учащихся с учетом современных требований педагогики, валеологии и медицины;
- организовывать внедрение актуальных педагогических и социально-педагогических технологий, передовых методов обучения и развития детей;
- осуществлять воспитательную работу с учащимися, создавать условия для проведения культурно- и спортивно-массовой работы;
- постоянно контролировать знание и соблюдение учащимися требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной безопасности;
- обеспечивать исправное содержание помещений, спортивных сооружений, систем отопления, освещения, вентиляции, оборудования;
- создавать нормальные условия для хранения верхней и спортивной одежды, спортивного снаряжения и инвентаря;
- внимательно относиться к нуждам и запросам учащихся, обеспечивать качественное проведение образовательного процесса.

IX. Допустимые меры дисциплинарного воздействия к учащимся

9.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

9.2. Отчисление из Учреждения, как и иные меры дисциплинарного взыскания, не применяется к учащимся дошкольного возраста и возраста, соответствующего уровню начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

- 9.3. Не допускается отчисления из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 9.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания для учащегося Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей Учреждения.
- 9.5. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, повлекших неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Учреждения.

- 9.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

- 9.7. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 9.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисление из Учреждения, и их применение к учащемуся

(п.п. 4-11 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ).

- 9.9. К учащимся указанных в п. 9.2. настоящего Положения категорий вместо мер дисциплинарного взыскания применяются меры воспитательного воздействия (воспитательная беседа, разъяснение, убеждение, внушение, демонстрация примера и т.п.).

- 9.10. Применение дисциплинарных взысканий.

- 9.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

9.10.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.10.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

9.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков.

9.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.10.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.10.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.10.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.10.9. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

Х. Поощрения за успехи в учебном процессе и спортивной деятельности

10.1. За хорошую успеваемость, активное участие в спортивной и общественной жизни Учреждения для учащихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- направление благодарственного письма родителям учащегося.

10.2. Поощрения объявляются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей.

XI. Защита прав учащихся

11.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

XII. Принятие, прекращение действия и изменение Правил

- 12.1. Правила принимаются в соответствии с требованиями, касающимися порядка принятия локальных нормативных актов в Учреждении: рассматриваются и рекомендуются к принятию на заседании Педагогического совета Учреждения с указанием даты его проведения и номера протокола; после чего принимаются (утверждаются) приказом директора Учреждения с указанием номера и даты соответствующего приказа.
- 12.2. Правила принимаются на неопределенный срок.
- 12.3. Процедура прекращения действия Правил идентична процедуре их принятия и утверждения.
- 12.4. В случае необходимости в Правила могут быть внесены изменения и дополнения, которые вступают в силу в том же порядке.