

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении плановой выездной проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "12" сентября 2017 г. № 164-РП

1. Провести проверку в отношении Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Российская Федерация, индекс 301664, Тульская область,  
г. Новомосковск, ул. Первомайская, д. 21

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места  
фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими  
производственных объектов)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Горшкову Елену Алексеевну, начальника отдела государственного контроля  
(надзора) в области образования, лицензирования образовательной деятельности,  
государственной аккредитации и подтверждения документов департамента по контролю  
и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области.

Болтневу Ирину Анатольевну, главного государственного инспектора отдела  
государственного контроля (надзора) в области образования, лицензирования  
образовательной деятельности, государственной аккредитации и подтверждения  
документов департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства  
образования Тульской области.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных  
организаций следующих лиц: не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки  
экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об  
аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках федерального государственного надзора в  
сфере образования

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля,  
реестровый (ые) номер (а) функции (й) в федеральной государственной информационной системе  
«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: реализация пункта 87 плана проведения  
плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
министерства образования Тульской области на 2017 год;

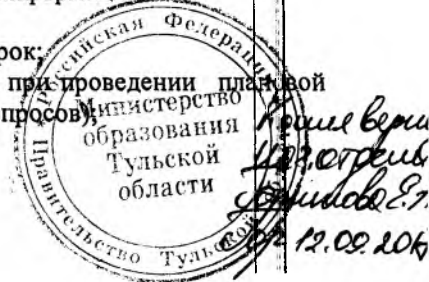
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой  
проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:



– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение

задачами настоящей проверки являются:

обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере образования;

принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 5 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "25" сентября 2017 г.



Проверку окончить не позднее  
" 29 " сентября 2017 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

часть 3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка, ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

Обязательные требования, установленные:

пунктами 9, 14, 22-23 статьи 2, частями 6-7 статьи 10, частью 2, пунктом 1 части 1, частями 5, 7 статьи 12, частями 1 – 3, 9 статьи 13, статьями 15-16, частями 1, 2 статьи 18, пунктом 1 части 3 статьи 23, статьями 25-26, частями 3, 6, 7 статьи 28, статьями 29-31, пунктами 1-3, 9-11, 20, 22, 23 части 1 статьи 34, статьей 41, пунктом 2 части 5 статьи 44, статьей 49, статьей 54, частью 5 статьи 55, частями 1 – 10 статьи 58, частями 1 – 5 статьи 59, статьей 75, пунктом 1 части 3 статьи 84, частью 4 статьи 91, частями 1, 3, 4, 6 статьи 96 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

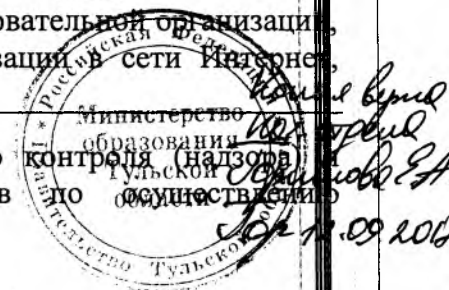
приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) анализ документов и материалов по организации образовательной деятельности юридического лица и ее соответствия обязательным требованиям – 3 дня;

2) проверка соответствия содержания информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, обязательным требованиям – 2 дня.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов



государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

подпункт 1 пункта 5 раздела III Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16 «Об утверждении положения о министерстве образования Тульской области».

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- устав образовательного учреждения с изменениями и дополнениями;
- локальные акты в соответствии с уставом;
- дополнительные общеразвивающие программы;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- расписание занятий;
- классные журналы;
- документы по приему обучающихся;
- отчет о результатах самообследования;
- документы по аттестации педагогических работников.

**Министр образования Тульской области**  
**О.А. Осташко**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Болтнева Ирина Анатольевна, главный государственный инспектор отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования, лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации и подтверждения документов департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, тел. (4872) 24-53-26

E-mail: [Irina.Boltneva@tularegion.ru](mailto:Irina.Boltneva@tularegion.ru)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

